



Klasifikační řád

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

V souladu s ustanoveními zákona č. 561 / 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a na základě vyhlášky č. 48 / 2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky vydávám po projednání v pedagogické radě školy pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

1. Hodnocení žáků

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

2. Zásady klasifikace a způsob získávání podkladů pro klasifikaci

- a. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- a. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici (zdravotní stav, rodinné problémy apod.).
- b. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu, výjimkou jsou komisionální zkoušky.
- c. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. také se přihlíží k systematickosti v práci žáka v klasifikačním období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
- d. Učitel je povinen vést evidenci základní klasifikace žáka tak, aby mohl v případě potřeby zákonnému zástupci, doložit správnost svého rozhodnutí při celkové klasifikaci.
- e. Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agresivity (včetně verbálních forem), netolerance je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen. V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy.
- f. Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- g. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu či vnějšímu.

3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky

- a. žákem vytvořené výstupy (písemné práce, výrobky, multimediální záznamy atd.)
- b. sebehodnocení žáka a hodnocení učitelů
- c. zápisy z tripartit
- d. zápisy z individuálních rozhovorů s žákem
- e. pozorování žáka vzhledem ke klíčovým kompetencím učitelem
- f. pozorování žáka vzhledem k očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu učitelem
- g. poznámky učitelů

4. Průběžná ústní zpětná vazba a hodnocení

Průběžné ústní hodnocení a vzájemná zpětná vazba se odehrává v první řadě průběžným poskytováním ústní zpětné vazby mezi učitelem a žákem. Tento proces je neformální a vzájemný. Zpětnou vazbu poskytuje učitel žákovi stejně jako žák učitelům. Ústní hodnocení a zpětná vazba je nedílnou součástí každodenního života školy a odehrává se pomocí různých metod a technik. Cílem tohoto typu hodnocení je bezprostřední poskytnutí informací a postřehů ke konkrétním aktivitám žáka.

5. Tripartitní setkání

Nejméně dvakrát ročně se žák, učitel a rodič(e) (zákonní zástupci) schází k osobnímu setkání, na kterém společně reflektují dosavadní vzdělávací proces žáka a vzájemně si poskytují zpětnou vazbu a důležité informace.

6. Hodnocení na vysvědčení

1. Je-li žák z výuky některého předmětu v souladu se školním řádem uvolněn, uvede se na vysvědčení pro tento předmět "uvolněn(a)". Další ustanovení o hodnocení na vysvědčení se pro tento předmět neuplatní.
2. Za první i druhé pololetí se vydává žákovi vysvědčení obsahující písemné slovní hodnocení z každého z předmětů zvlášť a slovní hodnocení chování. Hodnocení žáka na vysvědčení splňuje v maximální možné míře následující požadavky:
 - a. vychází z kritérií hodnocení stanovených v těchto pravidlech,
 - b. obsahuje ocenění úspěchů žáka, zdůraznění jeho kvality, upozornění na oblasti, na které je třeba se zaměřit a naznačení dalšího rozvoje žáka;
 - c. obsahuje také doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat;
 - d. je adresované žákovi a formulace jsou volené tak, aby mu byly srozumitelné;
 - e. je individualizované vzhledem ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka;
 - f. zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji;
 - g. obsahuje ohodnocení jeho přístupu ke vzdělávání;
 - h. může zahrnovat prvky žákova sebehodnocení

3. Při převádění slovního hodnocení na klasifikaci se v jednotlivých kritériích použije následující stupnice:

ŽÁK NAPLŇUJE OČEKÁVANÉ VÝSTUPY	
1 – VÝBORNÝ	dokáže naplňovat veškeré nebo téměř všechny očekávané výstupy
2 – CHVALITEBNÝ	dokáže naplňovat většinu očekávaných výstupů
3 – DOBRÝ	dokáže podstatnou část očekávaných výstupů
4 – DOSTATEČNÝ	dokáže naplňovat alespoň některé z očekávaných výstupů
5 – NEDOSTATEČNÝ	nedokáže nebo téměř nedokáže naplňovat očekávané výstupy

ŽÁK APLIKUJE ZÍSKANÉ ZNALOSTI, SCHOPNOSTI A DOVEDNOSTI VE ŠKOLNÍ I MIMOŠKOLNÍ PRAXI	
1 – VÝBORNÝ	získané znalosti, schopnosti a dovednosti dokáže samostatně aplikovat ve školní i mimoškolní praxi
2 – CHVALITEBNÝ	získané znalosti, schopnosti a dovednosti dokáže aplikovat samostatně v omezené míře nebo s menší pomocí
3 – DOBRÝ	získané znalosti, schopnosti a dovednosti dokáže aplikovat samostatně v dost omezené míře nebo s větší pomocí
4 – DOSTATEČNÝ	získané znalosti, schopnosti a dovednosti dokáže samostatně aplikovat ve značně omezené míře či v omezené míře i s velkou pomocí
5 – NEDOSTATEČNÝ	nedokáže aplikovat získané znalosti

ŽÁK PRACUJE A KOMUNIKUJE EFEKTIVNĚ VE SKUPINĚ, S PEDAGOGEM I SAMOSTATNĚ	
1 - VÝBORNÝ	dokáže úspěšně pracovat samostatně i spolupracovat ve skupině, s pedagogy i spolužáky komunikuje efektivně
2 - CHVALITEBNÝ	při samostatné práci či práci ve skupině mívá občas obtíže, s pedagogy i spolužáky komunikuje uspokojivě
3 – DOBRÝ	při samostatné práci či práci ve skupině mívá pravidelně obtíže, s pedagogy i spolužáky komunikuje obvykle uspokojivě
4 – DOSTATEČNÝ	při samostatné práci či práci ve skupině mívá velké obtíže či jednu z možností nezvládá, komunikace s ním je obtížná
5 - NEDOSTATEČNÝ	téměř nedokáže pracovat ve skupině ani samostatně, komunikace s ním je velmi obtížná

ŽÁK SE ZAJÍMÁ O PROBLEMATIKU DANÉHO PŘEDMĚTU	
1 – VÝBORNÝ	zajímá se sám o problematiku daného předmětu
2 – CHVALITEBNÝ	zájem o problematiku daného předmětu je u něj třeba stimulovat
3 – DOBRÝ	zájem o problematiku daného předmětu je u něj přes stimulaci menší
4 – DOSTATEČNÝ	projevuje minimální zájem o problematiku daného předmětu
5 – NEDOSTATEČNÝ	zcela nejeví zájem o problematiku daného předmětu

ŽÁK OBJEKTIVNĚ HODNOTÍ SÁM SEBE I OSTATNÍ SPOLUŽÁKY	
1 – VÝBORNÝ	dokáže objektivně hodnotit sám sebe i ostatní spolužáky
2 – CHVALITEBNÝ	dokáže objektivně hodnotit sám sebe i ostatní spolužáky s mírnou pomocí
3 – DOBRÝ	dokáže pracovat s vlastní chybou s větší pomocí, občas hledá řešení problémů aktivně
4 – DOSTATEČNÝ	dokáže objektivně hodnotit sám sebe i ostatní spolužáky se značnou pomocí
5 – NEDOSTATEČNÝ	téměř nedokáže objektivně hodnotit sám sebe ani ostatní spolužáky ani se značnou pomocí

Souhrnné hodnocení na konci prvního pololetí nebo hodnocení v jednotlivých předmětech na konci druhého pololetí je syntézou hodnocení na základě všech uvedených kritérií.

4. Žák z předmětu neprospěl, pokud by z něj při postupu dle odstavce 3 byl hodnocen stupněm 5.
5. Žák, který na daném stupni základní školy dosud neopakoval ročník a který na konci školního roku neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná opravné zkoušky. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, z předmětu neprospěl.

6. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni.

PROSPĚL(A) S VYZNAMENÁNÍM	pokud by v souhrnném hodnocení na konci prvního pololetí nebo v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci druhého pololetí nebyl při postupu dle odstavce 3 hodnocen stupněm dobrý či horším a zároveň by alespoň v některém z předmětů byl při postupu dle odstavce 4 hodnocen stupněm výborný
PROSPĚL(A)	pokud by v souhrnném hodnocení na konci prvního pololetí nebo v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci druhého pololetí nebyl při postupu dle odstavce 3 hodnocen stupněm nedostatečný
NEPROSPĚL	pokud by v souhrnném hodnocení na konci prvního pololetí byl při postupu dle odstavce 3 hodnocen stupněm nedostatečný, nebo neprospěl-li na konci druhého pololetí v některém z povinných předmětů, nebo nebyl-li žák na konci druhého pololetí hodnocen v některém z povinných předmětů ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy
NEHODNOCEN	není-li žáka na konci prvního pololetí možné hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem ani v náhradním termínu stanoveném ředitelkou školy

7. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, pak krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
8. V případě, že se žádost o přezkoušení výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy, a je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, pak krajský úřad, dodržení těchto pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitelka školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.
9. zákonný zástupce má právo písemně požádat o převod slovního hodnocení na známky v každém pololetí. Tato žádost musí být doručena k rukám ředitele školy nejpozději do konce měsíce září při žádosti v prvním pololetí a do konce měsíce února při žádosti ve druhém pololetí.

10. Chování žáka je hodnoceno slovně.

PŘI PŘEVODU SLOVNÍHO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ NA KLASIFIKACI SE POUŽIJE NÁSLEDUJÍCÍ STUPNICE	
1 – VELMI DOBRÉ	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 – USPOKOJIVÉ	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopouští závažných přestupků pro pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků; narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 – NEUSPOKOJIVÉ	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků pro školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy

7. Individuální domluvené schůzky s rodiči

Průvodce i zákonný zástupce mohou kdykoli požádat a realizovat schůzku ohledně průběhu a výsledků vzdělávání žáka, na které se navzájem informují o důležitých skutečnostech a domlouvají na dalším postupu. Taková schůzka může probíhat s žákem i bez žáka dle vzájemné domluvy.

8. Závěrečná ustanovení

Tato pravidla jsou přílohou školního řádu a jeho nedílnou součástí.

Mgr. Lenka Řeholová

Ředitelka SZŠ KOMETKA